

Số: /BC-UBND

Mỹ Tân, ngày tháng 3 năm 2024

## BÁO CÁO

**Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện**  
(Thời điểm báo cáo từ 01/01/2024 đến ngày 31/3/2024)

Kính gửi: UBND huyện Mỹ Lộc

Thực hiện văn bản số:879/UBND-VP ngày 21/3/2024 của UBND huyện Mỹ Lộc về báo cáo tình hình, kết quả cải cách hành chính. UBND xã Mỹ Tân báo cáo kết quả như sau:

### I. CÔNG TÁC THAM MƯU CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Việc tham mưu ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện kế hoạch cải cách hành chính của đơn vị.

Thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của huyện Mỹ Lộc và căn cứ tình hình thực tế của địa phương, ngày 19/01/2024 UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 41/KH-UBND về cải cách hành chính xã Mỹ Tân năm 2024, trong đó đã xác định đầy đủ các nhiệm vụ CCHC được gắn theo các lĩnh vực, chức năng nhiệm vụ cụ thể của từng cơ quan, đơn vị và hoàn thành các nhiệm vụ theo đúng kế hoạch đã đề ra. Kế hoạch đã được phổ biến, quán triệt và gửi tới các bộ phận trực thuộc của UBND xã.

UBND xã đã ban hành các kế hoạch :

- Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 số 41 ngày 19/01/2024
- Quyết định ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát TTHC năm 2024 số: 42/QĐ-UBND ngày 19/01/2024
- Kế hoạch tuyên truyền CCHC số: 53/KH-UBND ngày 23/01/2024

2. Công tác tham mưu chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

Công tác cải cách hành chính được cấp ủy, lãnh đạo UBND xã xác định là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên chỉ đạo tập trung thực hiện, cũng như kịp thời giải quyết khó khăn, vướng mắc. Các văn bản chỉ đạo của các cấp về cải cách hành chính được triển khai thực hiện kịp thời và cụ thể hóa các nhiệm vụ về cải cách hành chính. Chủ động ban hành sớm các kế hoạch cải cách hành chính từ đầu năm. Xác định rõ ràng, cụ thể về số lượng, gắn với trách nhiệm triển khai đến các bộ phận, các CBCC, đảm bảo thực hiện tốt các chỉ tiêu theo kế hoạch đề ra.

3. Việc thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ cải cách hành chính; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác cải cách hành chính được

thực hiện kịp thời.

Trong thời gian qua công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính được quan tâm thực hiện thường xuyên, góp phần nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ; phát huy vai trò giám sát của người dân kịp thời phát hiện, phản ánh những hạn chế của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ, trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân.

4. Việc báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, UBND xã như báo cáo tháng, báo quý, báo cáo 6 tháng, báo cáo năm được thực hiện theo đúng thời gian quy định.

## **II. TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỔ CHỨC THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thủ tục hành chính(TTHC)**

- Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết

Từ ngày 01/01/2024 đến ngày 25/3/2024 đã giải quyết :

Tổng số: 353 TTHC

Qua mạng : 353 hồ sơ

Trước hạn: 345 hồ sơ

Đúng hạn: 8 hồ sơ

Số hóa: 353 hồ sơ

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 1955/QĐ-UBND ngày 25/10/2022 của UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ.

Từ đầu năm 2024 đến nay đã rà soát bãi bỏ 02 TTHC thuộc lĩnh vực văn hóa theo Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 18/01/2024

Bãi bỏ thành phần hồ sơ 02 TTHC thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội theo Quyết định số 487/QĐ-UBND ngày 13/3/2024

Bổ sung 5 TTHC thuộc lĩnh vực khen thưởng theo Quyết định số 453/QĐ-UBND ngày 06/3/2024

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp (*Cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm ứng dụng, nhân sự, cơ chế phối hợp, chế độ hỗ trợ cho công chức, viên chức và người lao động*).

UBND xã đã trang bị đầy đủ cơ sở vật chất trong đó: trang thiết bị, phần mềm ứng dụng cho cán bộ công chức và một máy tính cảm ứng phục vụ công dân tại Bộ phận Một cửa

+Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC.

Từ đầu năm 2024 đến nay UBND xã đã thực hiện số hóa hồ sơ tỷ lệ đạt 100

%

+Kết quả thực hiện xác thực định danh điện tử;

Thực hiện theo đúng quy định:

+Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: Đúng hạn, sớm hạn, trễ hạn, quá hạn (nếu có)

Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước hạn đạt 97,73 %, trong hạn đạt 2,27 %, không có hồ sơ quá hạn

+Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC.

Việc thực hiện giải quyết TTHC cho công dân được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

Từ đầu năm 2024 không có ý kiến phản ánh kiến nghị của công dân về giải quyết TTHC

+ Việc công khai thủ tục hành chính: số thủ tục được công khai; hình thức công khai :

UBND xã đã công khai 101 TTHC trên trang TTĐT của xã và công khai tại Bộ phận Một cửa

## **2. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử**

- Kết quả xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số ở địa phương (Tình hình triển khai ứng dụng công nghệ thông tin tại các phòng, ban, ngành và địa phương: ứng dụng phần mềm quản lý văn bản; sử dụng mạng nội bộ trong trao đổi công việc; tỷ lệ cơ quan, đơn vị, cá nhân được cấp chứng thư số; mức độ thực hiện việc trao đổi văn bản, tài liệu chính thức dưới dạng điện tử; lập hồ sơ công việc dưới dạng điện tử, ký số?)

100% các văn bản được thực hiện trên phần mềm quản lý văn bản. 100 % công chức được cấp chứng thư số

- Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần và toàn trình.

- Việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến được thực hiện theo đúng quy định.

Có 89/101 TTHC được thực hiện trực tuyến mức độ toàn trình

- Kết quả thanh toán trực tuyến, chứng thực bản sao điện tử.

- Việc thanh toán trực tuyến được thực hiện đạt tỷ lệ 100 %

- Việc xây dựng và vận hành hệ thống họp trực tuyến, hệ thống thư điện tử công vụ.

- Thực hiện theo chỉ đạo của cấp trên

- Chất lượng cung cấp thông tin trên Cổng, Trang thông tin điện tử: tính kịp thời và thuận tiện trong truy cập, khai thác thông tin.

Các văn bản, tài liệu, nội dung làm việc của xã được cập nhật đầy đủ, kịp thời trên trang TTĐT của xã

### **III. KẾT QUẢ KHẮC PHỤC CÁC ĐIỂM NGHẼN, TỒN TẠI, HẠN CHẾ TRONG THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH TTHC NĂM 2023** (nếu có)

1. Công khai, minh bạch trong thực hiện TTHC thấp, chưa kịp thời.

Không có

2. TTHC chênh lệch giữa các hệ thống: không có

3. Tỷ lệ giải quyết TTHC, dịch vụ công quá hạn cao.

Không có

4. Chưa tạo thuận lợi thanh toán trực tuyến.

Không có

5. Chưa khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa.

Sử dụng bình thường

6. Dịch vụ công trực tuyến toàn trình chưa đảm bảo chất lượng: không có

### **IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Thuận lợi**

- Nhiệm vụ thực hiện công tác CCHC được sự quan tâm chỉ đạo của các cấp, các ngành. Đảng ủy, UBND xã xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương

- **Khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân**(*số hóa TTHC, việc sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa; thanh toán trực tuyến...*)

- Tuy nhiên, hệ thống phần mềm quản lý hộ tịch thường xuyên xảy ra lỗi, gây khó khăn trong quá trình nhập và xuất dữ liệu. Trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, các bộ phận chuyên môn phải nhập cùng lúc nhiều dữ liệu vào phần mềm, vừa phải ghi chép vào sổ lưu trữ (sổ lĩnh vực hộ tịch, các sổ chứng thực) làm mất nhiều thời gian đặc biệt là các thủ tục liên thông.

- Việc sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa chưa được khai thác hiệu quả.

#### **3. Biện pháp khắc phục**

### **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Cơ sở vật chất tại bộ phận một cửa cấp xã còn chưa đồng bộ, cần sớm được đầu tư để bảo đảm chất lượng tiếp nhận, giải quyết hồ sơ của tổ chức, công dân. Trong đó máy quét(CCCD gắn chip) được xác định là thiết bị cần thiết và quan trọng trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính nhưng tại bộ phận một cửa cấp xã chưa được trang bị đáp ứng nhu cầu.

Cần thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ, quy trình xử lý đồng bộ cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả liên quan đến từng lĩnh vực cho công chức chuyên môn tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết thủ tục hành chính.

Cần có sự quán triệt các cơ quan, ban ngành về cơ chế phối hợp giải quyết các thủ tục hành chính đặc biệt là các thủ tục liên thông.

Khắc phục nhanh các lỗi phần mềm, đây được xem là nguyên nhân chính dẫn đến xử lý hồ sơ quá hạn.

UBND xã Mỹ Tân xin trân trọng báo cáo UBND huyện Mỹ Lộc.

*Nơi nhận :*

- UBND huyện
- Lưu VP./.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**Chủ tịch**

**Nguyễn Hữu Lệ**